

PENOLONG KANAN 1 (PENTADBIRAN)

SENARAI TUGAS

KURIKULUM

- Menentukan pelaksanaan Kursus Pengajian
- Menentukan Rancangan Pelajaran Harian, Mingguan, Penggal dan lain-lain.
- Memastikan perjalanan Panitia-panitia mata pelajaran
- Membantu di dalam pengurusan penyediaan peralatan teknologi pendidikan dan pusat sumber.
- Menentukan penggunaan dan penyenggaraan bahan-bahan sumber pendidikan.
- Membantu serta membimbing dalam latihan mengajar.
- Menentukan program TV dan Radio Pendidikan diikuti dengan sebaik-baiknya.
- Mengkaji segala jenis laporan yang berkaitan dengan kurikulum serta mencadangkan tindakan susulan.
- Membantu dan merancang dan menyelaras hal-hal yang berkaitan dengan ujian, peperiksaan dan penilaian dan mencadangkan tindakan susulan .
- Menyelaraskan pengurusan dan perjalanan kegiatan-kegiatan bimbingan dan pemulihan.
- Menyelaraskan segala jenis program kurikulum yang di anjurkan oleh Sekolah, Pejabat Pendidikan Daerah, Jabatan Pendidikan Negeri dan Kementerian Pendidikan
- Membantu dalam penentuan bahan Pusat Sumber dan lain-lain buku bacaan serta kesesuaiannya.
- Menyusun Jadual Waktu Kelas dan Guru serta menyediakn Jadual Waktu Gantian.

PENTADBIRAN

- Membantu menentukan beban tugas guru-guru dan kakitangan bukan guru.
- Membantu menyelaras hal ehwal peperiksaan, kursus dan latihan untuk guru dan kakitangan bukan guru.
- Membantu menyelenggara dan menyelaras kutipan data/maklumat dan . perangkaan.
- Membantu merancang, menyelaras dan melaksanakan Takwim Sekolah.
- Membantu menyelia kerja-kerja kakitangan guru dan bukan guru.
- Membantu menyediakan anggaran belanjawan tahunan sekolah.
- Menyelaraskan penyediaan Penyata Kewangan untuk urusan audit tahunan.
- Menyelaraskan semua jenis pungutan sekolah.
- Menjadi ahli Lembaga Tatatertib Sekolah.
- Menjadi penandatangani kedua cek-cek sekolah.
- Mengurus hal-hal bangunan, kawasan kemudahan fizikal dan keceriaan.

KEBERSIHAN DAN KEINDAHAN SEKOLAH

- Membantu di dalam merancang dan menyelia program bagi keindahan dan kebersihan sekolah.

KESELAMATAN

- Merancang langkah-langkah keselamatan bersama Guru Besar.
- Bersama-sama dengan Guru Besar merancang dan melaksanakan Latihan Mencegah Kebakaran/Latihan Kebakaran dan kegiatn-kegiatan seumpamanya.

TUGAS-TUGAS LAIN

- Menganggotai Jawatnkuasa-Jawatankuasa yang diluluskan oleh Guru Besar dari masa ke semasa
- Melaksanakan arah-arahan dan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Guru Besar dari masa ke semasa.