

**DOMNULE DIRECTOR,**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, salariat al  
\_\_\_\_\_, avand functia de \_\_\_\_\_  
rog sa-mi aprobatu efectuarea a \_\_\_\_\_ zile de concediu fara  
plata pentru perioada \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_ NUMELE SI SEMNATURA

