

PROGRAMA DE PREGATIRE
LUCRATOR COMERCIAL-522006/ 522101

MODULUL LUCRATOR COMERCIAL**Durata (in ore de pregatire): 360 ore**

Total, din care: 120 ore de pregatire teoretica
240 ore de pregatire practica

DISCIPLINA: 1. TEHNOLOGIA COMERCIALA A MARFURILOR**Durata (in ore de pregatire): 236 ore**

Total, din care: 66 ore de pregatire teoretica
170 ore de pregatire practica

Obiectivele generale:

1. Sa utilizeze corect limbajul si terminologia de specialitate;
2. Sa cunoasca caracteristicile de calitate ale marfurilor invatate;
3. Sa evidentieze conditiile de ambalare, marcare, transport si depozitare a marfurilor;
4. Sa efectueze receptia si prezentarea marfurilor la cumparator;
5. Sa cunoasca etapele vanzarii marfurilor;
6. Sa efectueze etalari si expuneri de marfuri;
7. Sa utilizeze corect si ergonomic locul de munca;
8. Sa cunoasca notiuni de igiena personala si despre o tinuta corporala si vestimentare adecvate retelei comerciale;
9. Sa cunoasca legislatia in vigoare referitoare la comert;
10. Sa cunoasca sarcinile si obligatiile de intretinere si curatenie ce le revin la locul de munca.

Nr. crt.	Competențe specifice	Conținut tematic	Metode /forme de activitate	Mijloace de instruire, materiale de învățare	Criterii de performanță
1.	insusirea corecta limbajului si terminologiei de specialitate; aplicarea corecta a normelor de	Tehnologia comerciala:continut, componente conceptul de tehnologie comerciala;	Expunere Dezbatere Observarea dirijata	-videoproiector -material demonstrativ	-cunoaste, aplica si respecta normele PSI, PM si norme igienico-sanitare la locul de

	<ul style="list-style-type: none"> -protectie a muncii, paza si stingere a incendiilor. 	<ul style="list-style-type: none"> -fluxul si procesul tehnologic comercial -cerintele proiectarii tehnologiei comerciale N.T.S.M. , P.S.I., Norme de igiena sanitare. 	<ul style="list-style-type: none"> Munca in echipa 	<ul style="list-style-type: none"> -instinctoare -echipament de protectie -sisteme de avertizare -truse de prim ajutor 	<ul style="list-style-type: none"> -munca.
2.	<ul style="list-style-type: none"> -identificarea functiilor distributiei marfurilor; -identificarea importantei functiei comerciale a distributiei marfurilor 	<p>Conceptia moderna a comertului</p> <ul style="list-style-type: none"> -continutul si functiile distributiei -circuitul de distributie -functia comerciala a distributiei -functia de intermediere -mutatii structurale in comertul de detail -autoservirea -magazinul universal -magazinul popular -comertul nealimentar specializat -comertul electronic -mutatii structurale in comertul de gross 	<ul style="list-style-type: none"> Expunere Dezbatare Observarea dirijata Munca in echipa 	<ul style="list-style-type: none"> -videoproiector -schite de organizare a unui magazin 	<ul style="list-style-type: none"> -cunoaste functia distributiei si de intermediere a comertului, precum si tipurile de unitati comerciale.
3.	<ul style="list-style-type: none"> -identificarea elementelor care conduc la eficienta si o buna functionalitate a magazinului; -identificarea strategiei privind: localizarea, oferta de produse, promovarea imaginii magazinului. 	<p>Functionalitatea magazinului</p> <ul style="list-style-type: none"> -atributele unui magazin; -amplasarea magazinului; -asortimentul de marfuri; -ambianta magazinului; -organizarea interioara a magazinului; -echipamentul de prezentare si vanzare a marfurilor; 	<ul style="list-style-type: none"> Explicatie Dezbatare Observarea dirijata Munca in echipa 	<ul style="list-style-type: none"> -videoproiector -mobilier comercial -utilaj comercial -ustensile comerciale 	<ul style="list-style-type: none"> -aplica si respecta strategiile corecte de functionalitate a unui magazin.
4.	<ul style="list-style-type: none"> -identificarea diferitelor tipuri de mobilier comercial, utilaj comercial, ustensile si echipamente de lucru necesare in functie de grupele de marfuri comercializate. 	<p>Cunoasterea diferitelor tipuri de mobilier comercial, utilaj comercial, ustensile si echipamente de lucru :</p> <ul style="list-style-type: none"> -descrierea diferitelor tipuri de mobilier comercial in magazine, ustensile comerciale -echipamente de lucru. 	<ul style="list-style-type: none"> Expunere Dezbatare Observarea dirijata Munca in echipa 	<ul style="list-style-type: none"> -videoproiector -mobilier comercial -utilaj comercial -ustensile comerciale 	<ul style="list-style-type: none"> -foloseste tipurile de mobilier comercial, ustensile si echipamente de lucru, in functie de marfurile comercializate.
5.	<ul style="list-style-type: none"> -insusirea tehnicilor de etalare a marfurilor ; 	<p>Tehnici promotionale la nivelul magazinului</p> <ul style="list-style-type: none"> -tehnici de etalare 	<ul style="list-style-type: none"> Expunere Dezbatare 	<ul style="list-style-type: none"> -videoproiector -mobilier 	<ul style="list-style-type: none"> -utilizeaza criteriile de etalare a marfurilor si negociaza vanzarea

	<ul style="list-style-type: none"> -cunoasterea ofertei de marfuri; -identificarea diferitelor tipuri de consumatori; -aplicarea etapelor privind negocierea vanzarii; 	<ul style="list-style-type: none"> -cunoasterea ofertei de marfuri; -cunoasterea clientului; -negocierea vanzarii; -tehnici de publicitate la locul de vanzare 	<ul style="list-style-type: none"> Observarea dirijata Munca in echipa 	<ul style="list-style-type: none"> -marfuri 	<ul style="list-style-type: none"> -marfurilor in functie de tipurile de consumatori
6.	<ul style="list-style-type: none"> -identificarea diferitelor tipuri de depozite de marfuri; -reguli de depozitarea a marfurilor in functie de structura lor. -cunoasterea diferitelor tipuri de mobilier si utilaj comercial folosit in depozitele de marfuri; -prezentarea regulilor generale de organizare a unui depozit de marfuri. 	<p>Tehnologia amenajarii depozitului de marfuri</p> <ul style="list-style-type: none"> -elemente de fundamentare a tehnologiei depozitului -tipuri, dimensiuni si amplasare a depozitelor de marfuri; -dotarea depozitului cu mobilier si utilaje comerciale; -amenajarea interioara a depozitului; -receptia marfurilor si sortarea lor; 	<ul style="list-style-type: none"> Expunere Dezbatere Observarea dirijata Munca in echipa 	<ul style="list-style-type: none"> -videoproiector -utilaje -mobilier comercial 	<ul style="list-style-type: none"> -recunoaste diferitele tipuri de depozite, mobilier comercial, utilaje comerciale, echipamente si ustensile de lucru in depozitele de marfuri.
7.	<ul style="list-style-type: none"> -cunoasterea fluxului de marfuri si ambalaje in interiorul magazinului 	<p>Elemente tehnologice ale fluxului de marfuri si ambalaje in interiorul magazinului</p> <ul style="list-style-type: none"> -depozitarea si pregatirea marfurilor in vederea vanzarii; -miscarea ambalajelor goale; -mijloace de transport in interiorul magazinului 	<ul style="list-style-type: none"> Expunere Dezbatere Studiu de caz 	<ul style="list-style-type: none"> -videoproiector -material demonstrativ -marfuri -ambalaje 	<ul style="list-style-type: none"> -identifica fluxurile marfurilor si ambalajelor astfel incat activitatea in magazin sa se desfasoare corect, sa nu impiedice activitatea de servire a cumparatorilor.
8.	<ul style="list-style-type: none"> -clasificarea grupelor de marfuri alimentare si nealimentare; -recunoasterea caracteristicilor organoleptice ale marfurilor in functie de materiile prime si auxiliare procesului tehnologic. -depistarea eventualelor defecte ce pot aparea pe durata transportului, depozitarii, pastrarii si expunerii lor in sala de vanzare. 	<p>Comercializarea marfurilor alimentare si nealimentare</p> <ul style="list-style-type: none"> Comercializarea produselor de panificatie, produselor zaharoase, semiconservelor si conservelor din legume si fructe, bauturilor, stimulentele si condimentelor, grasimilor, laptelui si a produselor lactate, carni si a produselor din carne, pestelui si a produselor industrializate din peste, tesaturilor, confectiilor din tesaturi si din tricot, articolelor de incaltaminte, articolelor de marochinarie, confectiilor din planuri si inlocuitori, jucariilor, marfurilor de 	<ul style="list-style-type: none"> Expunere Dezbatere Munca in echipa Observarea dirijata Studiu de caz 	<ul style="list-style-type: none"> -videoproiector -material demonstrativ -ustensile de laborator -fise de lucru -documente 	<ul style="list-style-type: none"> -identifice sortimentul comercial, materiile prime si auxiliare, caracteristicile de calitate. -depisteaza cu usurinta posibile defecte ale marfurilor

		<p>papetarie si librerie, marfurilor chimice, marfurilor cosmetice, marfurilor din sticla, marfurilor din ceramica marfurilor din lemn, marfurilor metalice, marfurilor electrotehnice, marfurilor electrocasnice, marfurilor electronice, marfurilor foto, marfurilor auto-moto-velo instrumentelor muzicale, plantelor naturale decorative prin flori si/sau frunze.</p>			
--	--	--	--	--	--

DISCIPLINA: 2 NOTIUNI DE ORGANIZARE SI LEGISLATIA MUNCII

Durata (in ore de pregatire): 26 ore

Total, din care: 10 ore ore de pregatire teoretica

16 ore de pregatire practica

Obiectivele generale:

1. Sa aplice corect principiile de organizare a activitatii la locul de munca
2. Sa cunoasca legislatia muncii
3. Sa cunoasca drepturile si indatoririle ca parte implicata intr-un contract de munca
4. Sa cunoasca legislatia privitoare la somaj
5. Sa cunoasca principiile care stau la baza salarizarii si a calcului pensiei

Nr. Crt	Obiective de referinta	Continuturile de baza pe capitole/secvente de pregatire teoretica sau practica	Metode de formare	Mijloace de instruire, materiale de invatare	Criterii de evaluare
1.	Identificarea si aplicarea corecta a principiilor de organizare organizare a activitatii si a locului de munca	Principii de organizare a activitatii si a locului de munca	Expunere Dezbatere Studiu de grup	retroproiector planse material demonstrativ	Identifica si sa aplice corect principiile de organizare a activitatii si a locului de munca
2.	Insusirea modului de organizare si functionare a societatilor comerciale.	Organizarea si functionarea societatilor comerciale - tipuri de societati comerciale	Expunere Dezbatere Studiu de grup	retroproiector planse	descrie modul de organizare si functionare a societatilor comerciale.
3.	cunoasterea raspunderii ce si-o asuma prin nerespectare a	Protectia consumatorilor - organizarea activitatii de protectia	Expunere Dezbatere	retroproiector planse	cunoaste raspunderea ce si-o asuma prin nerespectarea

	legislatiei privind drepturile de protectie a consumatorilor	consumatorilor in Romania - problematica activitatii de protectie a consumatorilor, rol si importanta	Studiu de grup		legislatiei privind drepturile de protectie a consumatorilor
4.	- cunoasterea drepturilor si obligatiilor ca parte implicata intr-un contract de munca - cunoasterea legislatiei privitoare la somaj	Legislatia muncii - norme generale si specifice de protectie a muncii - codul muncii - contractul colectiv de munca - contractul individual de munca - concediul de odihna si medical	Expunere Dezbatere Studiu de grup	retroproiector planse	-cunoaste normele generale si specifice de protectie a muncii si codul muncii
5.	-cunoasterea principiilor care stau la baza salarizarii si a calculului pensiei	Legislatia privind protectia sociala - protectia somerilor - pensiile de asigurari sociale de stat - salarizarea - demisia si implicatiile ei - protectia persoanelor cu handicap	Expunere Dezbatere Studiu de grup	retroproiector planse	-cunoaste principiile care stau la baza salarizarii si a calculului pensiei.

DISCIPLINA: 3. INFOMATICA IN COMERT

Durata (in ore de pregatire): 40 ore

Total, din care: 16 ore ore de pregatire teoretica

24 ore de pregatire practica

Obiectivele generale:

1. sa utilizeze corect casele de marcat clasice si moderne;
2. sa recunoasca elementele simbolice de codificare;
3. sa constientizeze avantajele utilizarii codului cu bare;
4. sa identifice sortimentul de marfuri in vederea informarii eficiente a consumatorului;
5. Sa deosebeasca particularitatile specifice operatiunilor de etichetare si marcarea marfurilor
6. Sa utilizeze corect diferitele tipuri de utilaje de cantarit
7. sa utilizeze baze de date
8. sa comunice prin Internet.

Nr. Crt	Obiective de referinta	Continuturile de baza pe capitole/secvente de pregatire teoretica sau practica	Metode de formare	Mijloace de instruire, materiale de invatare	Criterii de evaluare
---------	------------------------	--	-------------------	--	----------------------

1.	<ul style="list-style-type: none"> -constientizarea avantajelor utilizarii codului cu bare; -identificarea asortimentului de marfuri in vederea informarii eficiente a consumatorului; -deosebirea particularitatilor specifice operatiunilor de etichetare si marcarea a marfurilor 	Informatica de gestiune in comert probleme actuale ale informaticii de gestiune in comert -codificarea marfurilor conditie pentru trecerea de la vanzarea traditionala la televanzare; -cod codificare;sisteme traditionale de codificare; -simbolizarea codurilor; -proceduri de atribuire a codurilor; -avantajele codurilor cu bare; -scanning si informatica de gestiune; -culegerea, stocarea si prelucrarea in unitati comerciale;	Expunere Dezbateri Studiu de grup	-videoproiector -material demonstrativ	-cunoaste particularitatile specifice operatiunilor de codificare a marfurilor
2.	<ul style="list-style-type: none"> -utilizarea corecta a caselor de marcat clasice si moderne; -Recunoasterea elementelor simbolice de codificare; 	Utilizarea caselor de marcat -cunostinte generale si aplicatii practice	Demonstratie Studiu de grup	-Case de marcat	-utilizeaza corect casele de marcat moderne si clasice.
3.	<ul style="list-style-type: none"> -utilizarea corecta a diferitelor tipuri de utilaje de cantarit 	Utilaje de cantarit	Demonstratie Aplicatii practice Munca de grup	-material demonstrativ	-descrie diferitelor tipuri de utilaje de cantarit, le foloseste; -cantareste si calculeaza valoarea marfurilor vandute
4.	<ul style="list-style-type: none"> -utilizarea si exploatarea bazei de date 	Utilizarea si exploatarea bazei de date -cunostinte generale si aplicatii practice	Demon- stratie Studiu de grup	-calculator	-utilizeaza lucrul cu baze de date
5.	<ul style="list-style-type: none"> -constientizarea avantajelor utilizarii modalitatilor de comunicare prin Internet 	Comunicarea prin Internet	Demon- stratie Studiu individual	-calculator	-comunica prin intermediul internetului

DISCIPLINA: 4. GESTIUNE ECONOMICA

Durata (in ore de pregatire): 44 ore

Total, din care: 20 ore ore de pregatire teoretica

24 ore de pregatire practica

Obiectivele generale:

1. Sa efectueze corect calcule economice;
2. Sa completeze documente specifice aprovizionarii cu marfuri;
3. Sa completeze documente folosite in procesul vanzarii.

Nr. Crt	Obiective de referinta	Continuturile de baza pe capitole/secvente de pregatire teoretica sau practica	Metode de formare	Mijloace de instruire, materiale de invatare	Criterii de evaluare
1.	-efectuarea diferitelor calcule specifice activitatii de vanzare -descrierea documentelor privind intrarea marfurilor, vanzarea marfurilor, transferul marfurilor, evidenta operativa a gestiunii marfurilor -insusirea deprinderilor privind corectitudinea intocmirii documentelor si a modului de incasare a banilor.	Evidenta tehnico-operativa -documente primare specifice comercializarii marfurilor; -calculul cantitatii marfurilor :masa marfii, cantitatea bruta,neta, tara,standardele si calitatea marfurilor; -stabilirea preturilor; -conditii de livrare; -tehnica intocmirii si verificarii documentelor la unitatile cu ridicata si amanuntul; -aplicatii: -calculul cantitatii,a pretului; -prezentarea si completarea documentelor tipizate :note de comanda, note de receptie, dispozitii de livrare, avize de insotire, monetare, chitante, bonuri de vanzare, jurnale, registre etc.	Expunere Dezbateri Studiu de caz Munca in echipa Observarea dirijata	-videoproiector -planse -material demonstrativ -documente de evidenta operativa a marfurilor	-completeaza corect documente specifice aprovizionarii cu marfuri a S.C. cu amanuntul (aviz de insotire a marfii, factura, nota de receptie si constatare de diferente, nota de predare – restituire, chitanta fiscala); -documente folosite in procesul vanzarii (bon de vanzare, borderoul vanzarii zilei, chitanta fiscala, monetar, foaie de depunere sau restituire); -calculeaza valoarea marfurilor si a stocului de marfuri din magazin.
2.	-efectueaza corect calcule economice	Calcul economic	Demonstratie Aplicatii practice Munca de grup	-Material demonstrativ	-unitati de masura pentru lungimi, masa, capacitate si volum; -calculul cantitatii si masei marfurilor; -calcule procentuale; -calculul preturilor